



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 676

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 4 septembrie 2015

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
716.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor	2–6
717.	— Hotărâre privind actualizarea datelor din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, pentru un imobil aflat în domeniul public al statului și administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul General al Poliției Române, și trecerea unor construcții din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării	7–8
ACTE ALE CONSILIULUI CONCURENȚEI		
512.	— Ordin privind punerea în aplicare a Regulamentului pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare, funcționare și procedură al Consiliului Concurenței, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 101/2012.....	8–15

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind organizarea și funcționarea Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 95 alin. (6) și art. 97 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998 privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare, al art. 21 din Legea nr. 55/2006 privind siguranța feroviară, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Agenția de Investigare Feroviară Română — AGIFER, denumită în continuare *AGIFER*, instituție publică finanțată integral din venituri proprii — înființată potrivit art. 91 din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998 privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare — este organismul tehnic specializat al Ministerului Transporturilor în domeniul feroviar și de transport cu metroul care îndeplinește toate atribuțiile organismului de investigare a accidentelor și incidentelor prevăzute la art. 21 din Legea nr. 55/2006 privind siguranța feroviară, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte atribuții în legătură cu investigarea altor evenimente decât accidentele și incidentele feroviare, potrivit legii.

(2) AGIFER are următoarele atribuții principale:

a) investigarea accidentelor feroviare grave;

b) investigarea incidentelor produse în circulația trenurilor coordonate de un investigator principal desemnat din cadrul AGIFER;

c) investigarea acelor accidente și incidente care în condiții ușor diferite ar fi putut duce la accidente grave, inclusiv defecțiunile tehnice ale subsistemelor structurale sau ale componentelor de interoperabilitate ale sistemului feroviar de mare viteză și convențional european;

d) alte atribuții specifice domeniului său de activitate, date în competența sa prin acte normative.

(3) AGIFER poate participa la proiecte în legătură cu activitatea de investigare sau realizate pentru îmbunătățirea siguranței feroviare, finanțate din fonduri europene, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 2. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al AGIFER prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 3. — (1) Se aprobă lista cuprinzând datele de identificare și valoarea de inventar a autoturismelor din dotarea Autorității Feroviare Române — AFER care se preiau în administrare, în condițiile legii, de către Agenția de Investigare Feroviară Română — AGIFER de la AFER, prevăzută la anexa nr. 2.

(2) Pentru exercitarea atribuțiilor specifice de investigare a accidentelor și incidentelor feroviare parcul auto aprobat pentru a fi utilizat de AGIFER este de 12 autovehicule ce include și autoturismele cuprinse în anexa nr. 2, cu o normă lunară de consum de carburant stabilită la 300 de litri/autovehicul, necesară deplasării operative la situațiile de urgență generate de producerea accidentelor feroviare.

Art. 4. — (1) Conducerea AGIFER este asigurată de către un consiliu de conducere format din 5 membri, al cărui președinte este directorul general al AGIFER.

(2) Membrii consiliului de conducere sunt desemnați din rândul specialiștilor din învățământul superior acreditat, selectați cu respectarea prevederilor legale privind garanțiile de independență și imparțialitate specifice AGIFER, potrivit art. 95 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu art. 16 alin. (1) din anexa nr. 1.

(3) Selectarea și desemnarea membrilor consiliului de conducere al AGIFER, prevăzute la alin. (2), se fac de către directorul general al AGIFER, în termen de maximum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, în condițiile legii.

(4) Conducerea executivă a AGIFER este exercitată de un director general selectat în baza unui concurs/examen conform art. 98 din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare, și cu respectarea legislației muncii în vigoare. Până la finalizarea concursului/examenului, dar nu mai mult de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, conducerea executivă va fi asigurată de directorul în funcție al OIFR, numit director general.

(5) Selectarea persoanelor care urmează să participe la examenul/concursul pentru ocuparea funcției de director general se face potrivit legii, cu respectarea criteriilor prevăzute la art. 15 din anexa nr. 1.

(6) Directorul general este desemnat din rândul candidaților selectați pe baza criteriilor menționate la alin. (5), prin concurs/examen organizat de persoana juridică specializată în recrutarea resurselor umane, selectată potrivit legii.

(7) Persoanele desemnate potrivit prevederilor alin. (3) și (6) sunt numite în funcție, în condițiile legii, în termen de maximum 30 de zile de la data desemnării.

(8) Mandatul directorului general al AGIFER și al celorlalți membri ai consiliului de conducere încetează prin expirarea duratei, prin demisie, prin deces, în cazul apariției unui conflict de interese nesoluționat în termenul prevăzut de reglementările în vigoare și în orice alte cazuri și condiții prevăzute de lege.

Art. 5. — (1) Personalul Organismului de Investigare Feroviară Română (OIFR) este preluat, cu menținerea drepturilor și obligațiilor, inclusiv a celor salariale, avute la data intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul feroviar.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) se preia de către AGIFER de la AFER, potrivit prevederilor art. 91 din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Contractul colectiv de muncă încheiat pentru personalul din AGIFER cu respectarea prevederilor legale aplicabile personalului plătit din fonduri publice va fi înregistrat la inspectoratul teritorial de muncă competent potrivit legii.

(4) Până la încheierea contractului colectiv de muncă prevăzut la alin. (3), personalului AGIFER i se aplică prevederile contractului colectiv de muncă al AFER în vigoare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 6. — (1) AGIFER întocmește anual proiectul bugetului de venituri și cheltuieli potrivit legii.

(2) Bugetul AGIFER se avizează de consiliul de conducere al AGIFER și se aprobă potrivit legii.

(3) Excedentul anual rezultat din execuția bugetului de venituri și cheltuieli al AGIFER rămâne la dispoziția acesteia și se folosește în anul următor cu aceeași destinație, potrivit legii.

(4) AGIFER poate realiza și poate dispune de venituri și de cheltuieli în valută, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

Art. 7. — Patrimoniul AGIFER se preia de la Autoritatea Feroviară Română — AFER, pe baza situațiilor financiare întocmite potrivit prevederilor art. 28 alin. (11) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a protocolului de predare-primire încheiat în 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 8. — (1) Pentru organizarea și desfășurarea în teritoriul a activităților de investigare Compania Națională de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A., Societatea Națională de Transport Feroviar de Marfă „C.F.R. Marfă” — S.A. și Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători „C.F.R. Călători” — S.A., după caz, asigură, la solicitarea AGIFER, pe bază de contracte de locațiune, potrivit legii, spații pentru birouri funcționale, în sediile în care funcționează structurile teritoriale ale acestora.

(2) Pentru organizarea și desfășurarea activității AGIFER, AFER va pune la dispoziție la sediul acesteia, cu titlu gratuit, în condițiile legii, spații pentru birouri de cca 200 m².

Art. 9. — În anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 50 din 21 ianuarie 2015, cu modificările ulterioare, la litera D, după numărul curent 6 se introduce un nou număr curent, nr. crt. 7, cu următorul cuprins:

„7	Agencia de Investigare Feroviară Română — AGIFER	Venituri proprii	București	45”
----	--	------------------	-----------	-----

Art. 10. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 11. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 4 septembrie 2015.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul transporturilor,
Iulian-Ghiocel Matache
Ministrul finanțelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici
Ministrul muncii, familiei, protecției sociale
și persoanelor vârstnice,
Rovana Plumb
p. Ministrul afacerilor externe,
George Ciamba,
secretar de stat

București, 2 septembrie 2015.
Nr. 716.

ANEXA Nr. 1

REGULAMENT de organizare și funcționare al Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER

CAPITOLUL I Prevederi generale

Art. 1. — Agenția de Investigare Feroviară Română — AGIFER, denumită în continuare *AGIFER*, este organizată și funcționează potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 95/1998 privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Transporturilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — AGIFER este instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Transporturilor, finanțată integral din venituri proprii, care își desfășoară activitatea potrivit

reglementărilor în vigoare și ale prezentului regulament de organizare și funcționare.

Art. 3. — AGIFER are sediul în municipiul București, Calea Griviței nr. 393, sectorul 1.

CAPITOLUL II Atribuții

Art. 4. — (1) AGIFER îndeplinește atribuțiile organismului de investigare a accidentelor și incidentelor prevăzute la art. 21 din Legea nr. 55/2006 privind siguranța feroviară, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte atribuții în legătură cu

investigarea altor evenimente decât accidentele și incidentele feroviare, în condițiile legii.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite, AGIFER este desemnată să exercite, în conformitate cu reglementările în vigoare, următoarele atribuții:

- a) investigarea accidentelor feroviare grave;
- b) investigarea acelor accidente și incidente care în condiții ușor diferite ar fi putut duce la accidente grave, inclusiv defecțiunile tehnice ale subsistemelor structurale sau ale componentelor de interoperabilitate ale sistemului feroviar de mare viteză și convențional european;
- c) investigarea incidentelor produse în circulația trenurilor coordonate de un investigator principal desemnat din cadrul AGIFER;
- d) ține evidența stadiului implementării recomandărilor de siguranță emise prin rapoartele de investigare;
- e) poate investiga, la solicitarea operatorilor economici, alte incidente feroviare, în măsura în care nu îi periclitează independența;
- f) analizarea și propunerea proiectelor de acte normative sau modificări ale celor existente, specifice domeniului său de activitate, pentru a fi supuse aprobării, potrivit legii;
- g) desfășurarea activităților de documentare tehnică la operatorii economici din domeniul feroviar pentru fundamentarea deciziei de a investiga;
- h) acordarea de asistență tehnică de specialitate și efectuarea de studii și de expertize în domeniul transporturilor feroviare, cu metroul și urban pe șine;
- i) oferirea și solicitarea de asistență organismelor de investigare similare din alte state membre ale Uniunii Europene sau Agenției Feroviare Europene pentru oferirea de competențe ori pentru desfășurarea de inspecții tehnice, analize sau evaluări;
- j) publicarea pe site-ul propriu a rapoartelor finale ale investigațiilor efectuate și transmiterea la Agenția Feroviară Europeană;
- k) întocmirea anuală a unui raport privind activitățile sale desfășurate în anul precedent, pe care îl publică pe site-ul propriu și îl transmite Agenției Feroviare Europene, cel mai târziu până la data de 30 septembrie;
- l) elaborarea strategiei de comunicare internă și externă privind activitățile specifice AGIFER;
- m) organizarea și realizarea comunicării permanente cu publicul;
- n) utilizarea instrumentelor și metodologiilor specifice comunicării prin internet în vederea facilitării schimbului de informații;
- o) asigurarea, pentru domeniul său de competență, difuzarea și publicarea materialelor informative și a rapoartelor finale de investigare;
- p) desfășurarea oricărei altei activități care contribuie la promovarea imaginii instituției;
- q) stabilirea strategiei de formare continuă în vederea perfecționării sau specializării personalului propriu și elaborarea planului de măsuri pentru dezvoltarea carierei profesionale a acestuia;
- r) stabilirea cadrului tehnic și logistic pentru formarea continuă a personalului;

s) coordonarea și controlarea activității de instruire și perfecționare a personalului propriu;

ș) cooperarea cu instituții de formare profesională din țară și din străinătate în vederea creșterii calității investigațiilor feroviare;

t) administrarea fondurilor pe care le are la dispoziție, precum și a bunurilor din domeniul public sau privat al statului aflate în administrare și/sau în folosință;

ț) elaborarea proiectului anual de buget, pe care îl supune aprobării ministrului transporturilor, și asigurarea exercițiului financiar-contabil al instituției, în condițiile legii;

u) achiziționarea sau închirierea, în condițiile legii, a bunurilor mobile ori imobile necesare desfășurării activității proprii;

v) asigurarea reprezentării AGIFER la organisme interne și internaționale similare și conexe pentru domeniul investigațiilor feroviare;

w) alte activități date în competența sa prin alte acte normative.

(3) În realizarea investigațiilor AGIFER poate apela, în caz de nevoie, la colaboratori externi, specialiști din domenii conexe, în calitate de experți ce pot fi remunerați în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — (1) Patrimoniul AGIFER se constituie potrivit actelor normative în vigoare.

(2) Bunurile AGIFER sunt bunuri proprietate privată a statului, date în administrare AGIFER pe toată durata de existență a acesteia, în condițiile legii.

(3) AGIFER poate primi în administrare și orice alte bunuri proprietate privată/publică a statului, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică

Art. 6. — (1) Numărul de posturi al AGIFER este 45. Structura organizatorică se aprobă prin ordin al ministrului transporturilor.

(2) Modificarea structurii organizatorice a AGIFER se aprobă prin ordin al ministrului transporturilor, la propunerea Consiliului de conducere al AGIFER.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 7. — Conducerea AGIFER este asigurată de Consiliul de conducere numit în condițiile legii.

Art. 8. — Consiliul de conducere îndeplinește, în principal, următoarele atribuții și competențe, în conformitate cu reglementările în vigoare:

- a) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- b) aprobă regulamentul intern al AGIFER;
- c) aprobă strategia de dezvoltare sau de modernizare a AGIFER;

d) propune spre aprobare ministrului transporturilor structura organizatorică a AGIFER sau, după caz, modificarea acesteia;

e) aprobă raportul anual al activităților desfășurate de AGIFER pentru trimiterea acestuia la Agenția Feroviară Europeană;

f) asigură negocierea contractului colectiv de muncă cu reprezentanții salariaților, în condițiile legii;

g) avizează proiectul de buget de venituri și cheltuieli, asigură execuția acestuia după aprobare și stabilește măsuri pentru desfășurarea activității în condiții de echilibrare a bugetului;

h) aprobă investițiile ce urmează a se realiza de către AGIFER în condițiile legii;

i) avizează majorarea sau diminuarea patrimoniului AGIFER, în condițiile legii;

j) stabilește și supune spre aprobare ministrului transporturilor tarifele pentru prestațiile de servicii;

k) aprobă închirierea de clădiri, spații și terenuri ale AGIFER;

l) avizează, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare, scoaterea din funcțiune și valorificarea bunurilor din patrimoniul AGIFER, cu aprobarea prealabilă a ordonatorului principal de credite;

m) exercită orice atribuții care îi revin potrivit actelor normative în vigoare.

Art. 9. — (1) Consiliul de conducere se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi.

(2) Ședința este condusă de președinte, iar în lipsa acestuia, de un membru al consiliului de conducere, delegat de către președinte conform regulamentului de organizare și funcționare al consiliului de conducere.

(3) Ședințele consiliului de conducere pot avea loc în situația în care la acestea participă cel puțin jumătate plus unu din membrii consiliului.

(4) Hotărârile consiliului de conducere se iau cu majoritatea voturilor membrilor acestuia. Votul este deschis, egal și direct.

(5) Consiliul de conducere este asistat de un secretar, numit dintre angajații AGIFER de către președintele consiliului de conducere.

Art. 10. — (1) Directorul general are următoarele atribuții principale:

a) conduce activitatea AGIFER, având calitatea de ordonator terțiar de credite în condițiile prevăzute de lege;

b) organizează, coordonează și îndrumă activitatea AGIFER, exercitând toate prerogativele stabilite de lege;

c) stabilește strategia de dezvoltare sau de modernizare a AGIFER, pe care o supune aprobării consiliului de conducere;

d) aprobă toate procedurile, instrucțiunile și ghidurile specifice activității AGIFER, inclusiv statul de funcții;

e) emite decizii de investigare a accidentelor feroviare și stabilește componența comisiilor de investigare;

f) aprobă publicarea rapoartelor de investigare a accidentelor și incidentelor feroviare;

g) stabilește modul de numire a investigatorului principal în cazul incidentelor feroviare;

h) aprobă planul anual de audit intern al AGIFER;

i) numește și, după caz, revocă personalul de conducere și îi stabilește salariile, cu respectarea legislației în vigoare și încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli, potrivit legii;

j) angajează și, după caz, concediază personalul de execuție din cadrul AGIFER, potrivit prevederilor legale;

k) stabilește criteriile de selecție pentru personalul de execuție din cadrul AGIFER, altul decât cel care ocupă funcția de investigator;

l) aprobă promovarea și sancționarea personalului AGIFER, potrivit prevederilor legale;

m) coordonează activitatea de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului AGIFER la sfârșitul fiecărui an de activitate;

n) aprobă și coordonează implementarea planului anual de formare profesională și perfecționare a personalului propriu;

o) aprobă deplasarea în țară și, după caz, în străinătate a personalului AGIFER pentru participare la acțiuni de investigare și/sau de documentare, precum și participarea la grupuri de lucru, sesiuni, seminare, conferințe, școlarizări sau altele asemenea;

p) coordonează, la nivelul AGIFER, activitatea de elaborare a proiectelor de acte normative specifice domeniului său de activitate sau de modificare a celor în vigoare, pentru a fi supuse aprobării, potrivit legii;

q) reprezintă AGIFER în relațiile cu terții și semnează actele ce o angajează față de aceștia, pe baza și în limitele împuternicirilor date de consiliul de conducere și ale celor conferite de legislația în vigoare;

r) reprezintă AGIFER în raport cu organismele internaționale în domeniu;

s) reprezintă AGIFER în relațiile cu mass-media și cu societatea civilă;

ș) exercită orice atribuții care îi revin din hotărârile consiliului de conducere, precum și din acte normative în vigoare

(2) Pentru exercitarea atribuțiilor ce îi revin, directorul general emite dispoziții care sunt obligatorii pentru personalul AGIFER.

(3) Atribuțiile directorului general pot fi delegate, prin dispoziția acestuia, persoanelor cu funcție de conducere din AGIFER, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

CAPITOLUL VI

Personalul

Art. 11. — Personalul AGIFER este constituit din:

a) investigatori, personal de specialitate angajat cu contract individual de muncă, în condițiile legii, care pot îndeplini funcția de investigator principal în comisiile de investigare;

b) personal angajat cu contract individual de muncă, în condițiile legii, pentru celelalte compartimente necesare desfășurării activității instituției.

Art. 12. — (1) Personalul AGIFER este supus prevederilor statutului personalului feroviar și ale regulamentului intern al AGIFER, potrivit legislației în vigoare.

(2) Angajarea personalului pe funcții de execuție se face prin concurs/examen, după caz, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(3) Criteriile de selecționare a personalului care urmează să își desfășoare activitatea în cadrul AGIFER, altul decât cel preluat, potrivit legii, de la Autoritatea Feroviară Română — AFER, vor ține seama, în mod prioritar, de competență și de nivelul de calificare profesională, de vechime în activitate și de cerințele specifice posturilor necesare exercitării atribuțiilor realizării obiectului de activitate a AGIFER, stabilite în prezentul regulament, în conformitate cu reglementările în vigoare

Art. 13. — Personalul AGIFER poate face parte din organizații profesionale, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VII
Criterii de selecție

Art. 14. — (1) Criteriile principale de selecție pentru ocuparea posturilor de investigator în cadrul AGIFER, în condițiile legii, sunt următoarele:

- a) să aibă studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) să aibă experiență de minimum 10 ani în domeniul feroviar;
- c) să nu fie în una dintre situațiile prevăzute la art. 16.

(2) Ocuparea celorlalte posturi se realizează pe baza criteriilor de selecție aprobate de directorul general al AGIFER, cu respectarea legislației muncii.

Art. 15. — Criteriile principale de selecție pentru ocuparea postului de director general, în condițiile legii, sunt următoarele:

- a) este cetățean român;
- b) cunoaște limba română;
- c) cunoaște o limbă străină de circulație internațională;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate și psihologică corespunzătoare, atestată pe baza adeverințelor medicale și psihologice eliberate de unitățile sanitare abilitate;
- f) a absolvit studii superioare de lungă durată, de specialitate din domeniul feroviar, dovedite cu diplomă;
- g) are experiență profesională de cel puțin 15 ani în sistemul feroviar, instituție/organism/direcție/servicii de specialitate, administrator de infrastructură feroviară sau operator de transport feroviar, din care cel puțin 4 ani vechime într-o funcție de conducere;
- h) nu a fost sancționat disciplinar pentru fapte ce au creat prejudicii de imagine angajatorului;
- i) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei

infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției.

Art. 16. — (1) Directorul general și membrii consiliului de conducere, personalul de conducere al AGIFER, precum și investigatorii din cadrul AGIFER trebuie să respecte prevederile legale privind garanțiile de independență și imparțialitate specifice AGIFER și astfel pentru a nu se afla în una dintre următoarele situații:

- a) să dețină acțiuni sau părți sociale, direct ori indirect, la administratorii/gestionari de infrastructură feroviară, la operatori de transport feroviar sau la orice agent economic care ar putea intra în conflict cu domeniul de activitate al AGIFER;
- b) să facă parte din consiliul de administrație și/sau adunarea generală a acționarilor ale entităților prevăzute la lit. a);
- c) să desfășoare activități remunerate pentru oricare dintre entitățile prevăzute la lit. a).

(2) Situațiile prevăzute la alin. (1) se constată la angajare, numire, precum și în desfășurarea activității.

(3) Personalul prevăzut la alin. (1) care, în momentul numirii/angajării sau pe parcursul mandatului sau al desfășurării activității, se află în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a)—c) are la dispoziție un termen de 60 de zile pentru ieșirea din situațiile respective.

CAPITOLUL VIII

Bugetul de venituri și cheltuieli și relațiile AGIFER

Art. 17. — AGIFER întocmește, anual, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, potrivit legii.

Art. 18. — AGIFER poate să încheie, în condițiile legii, contracte cu alte organisme similare, cu instituții de specialitate și cu operatori economici, din țară și din străinătate, în vederea colaborării și cooperării pe plan național ori internațional pentru exercitarea atribuțiilor în domeniul său de activitate, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ANEXA Nr. 2

LISTA

cuprinzând datele de identificare și valoarea de inventar a autoturismelor din dotarea Autorității Feroviare Române — AFER care se preiau în administrare de către Agenția de Investigare Feroviară Română — AGIFER

Nr. crt.	Marca și tipul	Tip serie motor	Numărul de identificare a caroseriei	Valoarea de inventar (lei)
1	B 44 MTT DACIA DUSTER 4X4	K9K-R8 D042870	UU1HSDADG51678591	68.119,32
2	B 02 YFR DACIA DUSTER 4X4	K9K-R8 D042869	UU1HSDADG51715442	68.119,32
3	B 21 AFR DACIA DUSTER 4X4	K9K-J8 D115645	UU1HSDACN49710618	68.292,00
4	B 90 YFR DACIA DUSTER	K9K-J8 D049584	UU1HSDAC646104670	69.464,77
Total valoare				273.995,41

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind actualizarea datelor din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, pentru un imobil aflat în domeniul public al statului și administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul General al Poliției Române, și trecerea unor construcții din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării

În temeiul prevederilor art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 10 alin. (2) și al art. 20 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Legea nr. 246/2001, ale art. 21 și 22 din Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea valorii de inventar pentru imobilul aparținând domeniului public al statului, înregistrat la nr. MFP 38318 în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, potrivit datelor prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — (1) Se aprobă trecerea unor construcții, aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul General al Poliției Române, din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, ale căror date de identificare sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Trecerea construcțiilor în domeniul privat al statului se face în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării, în condițiile legii.

(3) Ministerul Afacerilor Interne își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Finanțelor Publice, va opera modificarea corespunzătoare a anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:

p. Viceprim-ministru, ministrul afacerilor interne,
Ilie Botoș,
secretar de stat
Ministrul finanțelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici

București, 2 septembrie 2015.
Nr. 717.

ANEXA Nr. 1

DATELE DE IDENTIFICARE
a imobilului aflat în domeniul public al statului și administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul General al Poliției Române, a cărui valoare de inventar se actualizează

Nr. M.F.P.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Adresa imobilului	Persoana juridică care administrează imobilul (CUI)	Valoarea de inventar actualizată (lei)
38318	8.19.01	53-01	București	Ministerul Afacerilor Interne — Inspectoratul General al Poliției Române CUI 4453144 CF nr. 216835	26.943.412,77

DATE DE IDENTIFICARE

a construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne – Inspectoratul General al Poliției Române, care se transmit din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării

Adresa imobilului	Persoana juridică ce administrează imobilul (CUI)	Caracteristicile bunurilor care trec în domeniul privat al statului	Valoarea construcțiilor care trec în domeniul privat (ce se scade din valoarea de inventar a imobilului)	Număr de înregistrare atribuit de M.F.P.
București CF nr. 216835	Ministerul Afacerilor Interne — Inspectoratul General al Poliției Române CUI 4453144	Nr. construcții = două construcții Nr. cadastru MAI 53-01 C3 Birouri și sală sport Sc = 498 mp C4 Copertină Sc = 225 mp	1.813.274,41 lei	38318 (parțial) Codul de clasificare 8.19.01

ACTE ALE CONSILIULUI CONCURENȚEI

CONSILIUL CONCURENȚEI

ORDIN

privind punerea în aplicare a Regulamentului pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare, funcționare și procedură al Consiliului Concurenței, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 101/2012

În baza prevederilor art. 19 alin. (4) lit. d), ale art. 26 alin. (1), precum și ale art. 27 alin. (1) din Legea concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Consiliului Concurenței emite următorul ordin:

Art. 1. — În urma adoptării în Plenul Consiliului Concurenței se pune în aplicare Regulamentul pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare, funcționare și procedură al Consiliului Concurenței, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 101/2012, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 113 din 14 februarie

2012, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Concurenței vor urmări punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului Concurenței,
Bogdan Marius Chirițoiu

București, 2 septembrie 2015.
Nr. 512.

ANEXĂ

REGULAMENT

pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare, funcționare și procedură al Consiliului Concurenței, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 101/2012

În temeiul art. 26 alin. (1) din Legea concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Concurenței adoptă prezentul regulament.

Articol unic. — Regulamentul de organizare, funcționare și procedură al Consiliului Concurenței, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 101/2012, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 113 din 14 februarie 2012, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Consiliul Concurenței are atribuții privind protecția, menținerea și stimularea concurenței și a unui mediu concurențial normal, în vederea promovării intereselor consumatorilor.”

2. La articolul 4, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — (1) Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2011, Consiliul de supraveghere din domeniul feroviar, denumit în continuare *Consiliul feroviar*, funcționează în cadrul Consiliului Concurenței și este organizat ca o structură fără personalitate juridică.”

3. La articolul 6, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Organe de conducere din cadrul Consiliului Concurenței sunt președintele, directorul general, secretarul general, secretar general adjunct, directorii și șefii de serviciu.”

4. La articolul 7, după alineatul (1) se introduc două noi alineate, alineatele (1¹) și (1²), cu următorul cuprins:

„(1¹) În cadrul direcțiilor se pot constitui, prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței, și alte servicii, birouri și compartimente, cu respectarea reglementărilor legale.

(1²) În organizarea Consiliului Concurenței funcționează un director general, subordonat direct președintelui Consiliului Concurenței.”

5. La articolul 7, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) În organizarea Consiliului Concurenței funcționează un secretar general și un secretar general adjunct.”

6. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) La Consiliul Concurenței sunt încadrate următoarele categorii de personal: funcționari publici de specialitate, funcționari publici pe funcții publice generale, manageri publici și personal contractual. Funcția publică de specialitate este cea de inspector de concurență.

(2) Activitatea desfășurată în cadrul Consiliului Concurenței de către angajații Consiliului Concurenței cu studii superioare juridice, economice sau altă specialitate constituie, după caz, vechime în specialitatea juridică, economică, respectiv altă specialitate, corespunzător studiilor absolvite.

(3) Pentru realizarea obiectivelor și atribuțiilor sale generale și specifice, Consiliul Concurenței poate colabora cu specialiști în diverse domenii de activitate, prin încheierea de convenții civile sau contracte individuale de muncă cu timp parțial, după caz, în condițiile legii. De asemenea poate solicita și primi sprijin din partea altor instituții specializate ale statului.”

7. La articolul 9 alineatul (1), după litera g) se introduc două noi litere, literele g¹) și g²), cu următorul cuprins:

„g¹) emite recomandări către mediul de afaceri, autoritățile publice sau consumatori, pentru facilitarea dezvoltării pieței și a concurenței în cazul constatării unor disfuncționalități ale pieței în cadrul unei investigații privind un anumit sector economic;

g²) impune, prin decizie, măsurile necesare, adecvate și proporționale pentru remedierea disfuncționalităților pieței constatate în cadrul unei investigații privind un anumit sector economic;”

8. La articolul 9 alineatul (1), după litera i) se introduce o nouă literă, litera i¹), cu următorul cuprins:

„i¹) decide asupra cererilor întreprinderilor privind recunoașterea de către acestea a răspunderii pentru săvârșirea faptelor anticoncurențiale în conformitate cu prevederile instrucțiunilor privind individualizarea sancțiunilor pentru practici anticoncurențiale;”

9. La articolul 9 alineatul (1), litera j) se modifică și va avea următorul cuprins:

„j) emite avize sau puncte de vedere pentru proiectele de acte normative, proiectele de documente de politici publice, care pot avea impact anticoncurențial, și poate recomanda modificarea acestora;”

10. La articolul 9, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (2¹), cu următorul cuprins:

„(2¹) În situații de excepție, pentru cazurile cu un grad de complexitate ridicat, Plenul Consiliului Concurenței constată și sancționează contravențiile prevăzute de lege în competența decizională a comisiei, la cererea motivată a cel puțin unui membru al acesteia.”

11. La articolul 9, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) După finalizarea raportului de investigație, înainte de transmiterea acestuia părților implicate, Plenul Consiliului Concurenței poate delega, în funcție de complexitatea cazului, către o comisie formată din 3 membri ai plenului examinarea acestuia și luarea deciziilor corespunzătoare. Hotărârea plenului de delegare a atribuțiilor și de desemnare a componenței comisiei va fi pusă în aplicare prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței. Atunci când în componența comisiei intră președintele Consiliului Concurenței, acesta va conduce ședința de audieri, iar, dacă în componență intră unul dintre vicepreședinți, ședința va fi condusă de către vicepreședinte.”

12. La articolul 10, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Plenul Consiliului Concurenței poate delega către o comisie formată din 3 membri ai Plenului Consiliului Concurenței examinarea rapoartelor de investigație și decizia asupra măsurilor de luat, analiza autorizărilor concentrărilor economice, precum și a punctelor de vedere, a recomandărilor și avizelor formulate în realizarea atribuțiilor prevăzute de lege. Prin ordinul de stabilire a componenței comisiei președintele Consiliului Concurenței va desemna pe unul dintre membrii acesteia pentru a conduce lucrările. La cererea motivată a cel puțin unui membru al comisiei sau a președintelui Consiliului Concurenței, cazul cu care aceasta a fost investită este supus atenției Plenului Consiliului Concurenței, care va decide.”

13. La articolul 11 alineatul (1), după litera e) se introduce o nouă literă, litera e¹), cu următorul cuprins:

„e¹) poate solicita analizarea în plen a unui caz aflat spre soluționare în competența unei comisii;”

14. La articolul 11 alineatul (1), literele f), i) și k) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„f) dispune, prin ordin, efectuarea investigațiilor pe baza hotărârii luate de plen sau comisie, desemnând raportorul, la propunerea directorului general, și poate recomanda un termen de finalizare a investigației;

.....
i) permite părților în cauză consultarea dosarului de investigație și obținerea, în format electronic, de copii și extrase ale actelor procedurii de investigație;

.....
k) fixează data până la care trebuie trimise observațiile părților implicate în procedura de investigație, cu privire la conținutul raportului de investigație, respectiv, data audierii, după caz;”

15. La articolul 11 alineatul (1), litera ș) se abrogă.

16. La articolul 11, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Președintele Consiliului Concurenței poate delega puteri de reprezentare, prin ordin, oricărui dintre vicepreședinți, consilierii de concurență, directorului general, directori, inspectorii de concurență sau oricărui altor salariați, mandatul trebuind să menționeze expres puterile delegate și durata exercitării lor.

(3) În caz de absență ori de indisponibilitate a președintelui, reprezentarea legală a Consiliului Concurenței revine unuia dintre vicepreședinți sau, în lipsa acestora, unui alt membru al

Plenului Consiliului Concurenței, înlocuitorul fiind desemnat prin ordin al președintelui pe durata absenței sau a indisponibilității sale.”

17. După articolul 11 se introduce un nou articol, articolul 111, cu următorul cuprins:

„Art. 111. — Directorul general din Consiliul Concurenței are următoarele atribuții:

a) coordonează implementarea obiectivelor strategice ale Consiliului Concurenței;

b) coordonează derularea proceselor și a procedurilor de lucru care guvernează activitatea Consiliului Concurenței, atât față de Plenul Consiliului Concurenței, cât și față de părțile implicate în procedurile Consiliului Concurenței;

c) aplică strategia generală stabilită în Plenul Consiliului Concurenței;

d) urmărește respectarea regulilor procedurale, inclusiv dreptul la apărare al părților implicate și dreptul terților de a lua parte la procedurile Consiliului Concurenței;

e) conduce, coordonează și gestionează activitatea operațională a direcțiilor și compartimentelor din subordine;

f) avizează documentele elaborate în cadrul direcțiilor și compartimentelor pe care le coordonează, precum și ordinele președintelui Consiliului Concurenței care se referă la activitatea acestor direcții și compartimente;

g) verifică stadiul de operare exactă a fiecărui caz instrumentat de către direcțiile și compartimentele din structura organizatorică a Consiliului Concurenței;

h) solicită date și documente direcțiilor și compartimentelor din structura organizatorică a instituției, conform însărcinărilor primite de la președintele Consiliului Concurenței, având acces la documentele care circulă în cadrul direcțiilor și compartimentelor din structura organizatorică a Consiliului Concurenței;

i) urmărește prezentarea documentelor și soluționarea cazurilor în cadrul termenelor legale de către direcțiile și compartimentele din structura organizatorică a instituției, precum și armonizarea programelor intercompartimentale;

j) solicită îndeplinirea oricăror activități de către personalul, direcțiile și compartimentele din subordine, în vederea îndeplinirii sarcinilor încredințate de către președintele Consiliului Concurenței;

k) coordonează, îndrumă, supraveghează și raportează președintelui Consiliului Concurenței modul în care sarcinile, dispozițiile și hotărârile luate la nivelul conducerii instituției sunt puse în aplicare de către direcțiile și compartimentele din structura organizatorică a instituției;

l) propune președintelui Consiliului Concurenței desemnarea raportorilor în cazurile investigate de Consiliul Concurenței;

m) asistă și îndrumă președintele și Plenul Consiliului Concurenței în respectarea procedurilor de lucru ale Consiliului Concurenței;

n) realizează informări, analize și rapoarte solicitate de către președinte sau plen;

o) face propuneri de îmbunătățire a activității Consiliului Concurenței;

p) participă la ședințele Plenului Consiliului Concurenței, fără drept de vot, și contrasemnează deciziile și avizele emise de Plenul Consiliului Concurenței;

q) îndeplinește și alte atribuții stabilite prin dispoziția președintelui Consiliului Concurenței.”

18. Articolul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 12. — În vederea exercitării atribuțiilor sale, Consiliul Concurenței dispune de aparatul propriu, alcătuit din secretar general, secretar general adjunct, director general, direcții, servicii și compartimente, conform organigramei prevăzute în

anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul regulament.”

19. La articolul 13, alineatele (2), (4), (5) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) În cadrul Consiliului Concurenței funcționează Serviciul carteluri.

.....
(4) Direcția buget, Direcția resurse umane, Direcția administrativă și Compartimentul manageri publici se află în subordinea secretarului general. Președintele stabilește, prin ordin, compartimentele și activitățile coordonate de secretarul general și secretarul general adjunct.

(5) Direcția relații externe și comunicare și Direcția juridic-contencios sunt subordonate direct președintelui Consiliului Concurenței. Direcția bunuri de consum, Direcția servicii, Direcția industrie și energie, Direcția ajutor de stat, Direcția teritorială, Direcția licitații și petiții, Direcția cercetare-sinteze și Serviciul carteluri sunt subordonate direct directorului general, care este subordonat direct președintelui Consiliului Concurenței.

(6) În cadrul Consiliului Concurenței funcționează Compartimentul audit public intern, Compartimentul documente clasificate și Compartimentul asistență plen, subordonate direct președintelui Consiliului Concurenței.”

20. La articolul 14, după litera a) se introduce o nouă literă, litera a¹), cu următorul cuprins:

„a¹) îndeplinirea obiectivelor și activităților prevăzute în planurile anuale de acțiuni;”

21. La articolul 14, litera k) se modifică și va avea următorul cuprins:

„k) elaborarea propunerilor în vederea emiterii de avize sau puncte de vedere pentru proiectele de acte normative, proiectele de documente de politici publice care pot avea impact anticoncurențial, cu posibilitatea recomandării modificării acestora;”

22. La articolul 15, după litera a) se introduce o nouă literă, litera a¹), cu următorul cuprins:

„a¹) îndeplinirea obiectivelor și activităților prevăzute în planurile anuale de acțiuni;”

23. La articolul 16 alineatul (1), după litera r) se introduce o nouă literă, litera r¹), cu următorul cuprins:

„r¹) îndeplinirea obiectivelor și activităților prevăzute în planurile anuale de acțiuni;”

24. La articolul 17, după litera e) se introduc trei noi litere, literele e¹), e²) și e³), cu următorul cuprins:

„e¹) asigură schimbul de date informatizat cu alte instituții conform protocoalelor de colaborare;

e²) participă, alături de celelalte direcții, la elaborarea, definirea, conducerea și implementarea proiectelor Consiliului Concurenței, prin asigurarea expertizei de specialitate;

e³) asigură asistență de specialitate pentru derularea de către direcțiile și compartimentele din subordinea secretarului general a procedurilor cu specific TIC sau de analiză economică;”

25. La articolul 17, literele g) și h) se abrogă.

26. La articolul 17, litera i) se modifică și va avea următorul cuprins:

„i) creează și dezvoltă baze de date privind piața unor produse și servicii, utile compartimentelor de specialitate pentru identificarea și catalogarea piețelor relevante;”

27. La articolul 17, literele j) și k) se abrogă.

28. La articolul 17, litera l) se modifică și va avea următorul cuprins:

„l) întocmește periodic situații statistice și sinteze privind lucrările și cazurile instrumentate de direcțiile, serviciile,

compartimentele de specialitate din cadrul Consiliului Concurenței;”

29. La articolul 17, după litera n) se introduce o nouă literă, litera n¹), cu următorul cuprins:

„n¹) îndeplinește obiectivele și activitățile generale prevăzute în planurile anuale de acțiuni;”

30. La articolul 17, literele o), p) și r) se abrogă.

31. La articolul 17, după litera r) se introduc două noi litere, literele r¹) și r²), cu următorul cuprins:

„r¹) asigură diseminarea la nivelul Consiliului Concurenței a rezultatelor activității de cercetare sau de IT, prin intermediul cursurilor și seminarelor interne;

r²) asigură diseminarea internă a subiectelor relevante din zona teoriei microeconomice, a analizei și modelării economice, a analizei statistice și econometrice sau domeniului IT;”

32. Articolul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18. — (1) Direcția juridic-contencios are următoarele atribuții:

a) acordă consultanță de specialitate membrilor Plenului Consiliului Concurenței și personalului din direcțiile de specialitate și din Serviciul carteluri;

b) acordă consultanță juridică direcțiilor din subordinea secretarului general;

c) reprezintă Consiliul Concurenței în fața instanțelor judecătorești, aceasta incluzând activitatea de întocmire și semnare a întâmpinărilor, răspunsurilor la întâmpinare, notelor de ședință, concluziilor scrise, precum și activitatea ce ține de pledarea cauzelor în fața instanțelor judecătorești;

d) întocmește cererile de chemare în judecată și căile de atac ordinare și/sau extraordinare împotriva hotărârilor judecătorești ce vor fi semnate de către președintele Consiliului Concurenței ori înlocuitorul acestuia;

e) colaborează cu inspectorii de concurență care au instrumentat cazurile aflate pe rolul instanțelor judecătorești, în vederea îndeplinirii activității de reprezentare a Consiliului Concurenței în fața instanțelor judecătorești;

f) colaborează cu direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Concurenței la efectuarea de inspecții;

g) difuzează în interiorul instituției informări periodice privind actele normative care reglementează concurența sau care au incidență asupra mediului concurențial și contribuie la crearea bazei centralizate de date și documente a instituției;

h) avizează în prealabil pentru legalitate deciziile Consiliului Concurenței, ordinele președintelui Consiliului Concurenței, contractele de achiziție publică, precum și alte acte juridice pentru care legislația prevede obligația avizării de legalitate;

i) colaborează cu celelalte compartimente de specialitate la redactarea actelor emise de Consiliul Concurenței și de președintele acestuia;

j) efectuează cercetări de doctrină și jurisprudență în domeniul concurenței în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată în care Consiliul Concurenței este parte;

k) participă la elaborarea proiectului de raport anual al Consiliului Concurenței, în colaborare cu direcțiile de specialitate și direcțiile și compartimentele din subordinea secretarului general;

l) asigură obținerea avizelor și a aprobărilor legale de la Consiliul Legislativ și de la alte organe, potrivit dispozițiilor legale;

m) transmite spre informare organelor de executare fiscală hotărârile judecătorești executorii/definitive care vizează venituri bugetare sub forma amenzilor contravenționale aplicate de Consiliul Concurenței;

n) aplică strategia generală stabilită în Plenul Consiliului Concurenței;

o) îndeplinește obiectivele și activitățile prevăzute în planurile anuale de acțiuni;

p) îndeplinește orice alte sarcini dispuse de către președinte, specifice activității direcției.

(2) Activitatea desfășurată în cadrul direcției de către inspectorii de concurență cu studii superioare juridice constituie vechime în muncă juridică în sensul prevederilor art. 7 din Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu completările ulterioare.”

33. La articolul 19 alineatul (1), după litera r) se introduce o nouă literă, litera r¹), cu următorul cuprins:

„r¹) îndeplinește obiectivele și activitățile prevăzute în planurile anuale de acțiuni;”

34. La articolul 20 alineatul (1) litera A, după litera k) se introduce o nouă literă, litera k¹), cu următorul cuprins:

„k¹) îndeplinește obiectivele și activitățile prevăzute în planurile anuale de acțiuni;”

35. La articolul 21, literele b) și h) se abrogă.

36. La articolul 21, litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) solicită date și documente structurilor din cadrul Consiliului Concurenței, conform însărcinărilor primite de la președinte, și urmărește soluționarea și prezentarea la termen a acestora;”

37. La articolul 22, litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) întocmește procesele-verbale ale ședințelor în plen și în comisii ale Consiliului Concurenței, precum și ale ședințelor de audiere și asigură consultarea acestora;”

38. Articolul 24 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 24. — Compartimentul documente clasificate are următoarele atribuții:

a) gestionează informațiile clasificate din cadrul Consiliului Concurenței și este responsabil cu protecția personalului și securitatea documentelor clasificate;

b) asigură relaționarea cu autoritățile și instituțiile statului care au atribuții pe linia protecției informațiilor clasificate.”

39. Titlul Secțiunii a 3-a se modifică și va avea următorul cuprins:

„SECȚIUNEA a 3-a

Atribuțiile secretarului general și ale secretarului general adjunct”

40. Articolul 26 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 26. — (1) În subordinea secretarului general funcționează Direcția buget, Direcția resurse umane, Direcția administrativă și Compartimentul manageri publici.

(2) Secretarul general este subordonat președintelui Consiliului Concurenței și are relații funcționale cu structurile din cadrul Consiliului Concurenței, cu organe ale administrației publice centrale și locale în aria sa de activitate, precum și cu furnizori de bunuri și servicii.

(3) În activitatea sa, secretarul general este ajutat de un secretar general adjunct.”

41. La articolul 27 alineatul (1), literele e), i), j), k), l) și m) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„e) urmăresc îndeplinirea activităților și obiectivelor stabilite compartimentelor din subordine;

i) propun măsuri ce trebuie luate cu privire la circulația și transferul bunurilor;

j) propun măsuri pentru efectuarea inventarierii anuale a tuturor bunurilor din patrimoniul Consiliului Concurenței;

k) urmăresc punerea în practică a proceselor-verbale de sancționare și a deciziilor Consiliului Concurenței privind sancționarea întreprinderilor pentru încălcarea prevederilor legii concurenței, precum și a deciziilor de autorizare a concentrărilor economice;

l) propun angajarea, avansarea în funcție și grade profesionale, sancționarea disciplinară și eliberarea din funcție a salariaților din direcțiile și serviciile ce intră în subordinea directă a acestuia;

m) stabilesc modul de utilizare și de arhivare a registrelor;”.

42. La articolul 27 alineatul (1), după litera m) se introduce o nouă literă, litera m¹), cu următorul cuprins:

„m¹) avizează proiectele derulate în cadrul instituției, conform competențelor pe care le au;”.

43. La articolul 27, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Președintele stabilește prin ordin compartimentele și activitățile coordonate de secretarul general și secretarul general adjunct.”

44. La articolul 29, litera q) se modifică și va avea următorul cuprins:

„q) urmărește încasarea tarifelor de notificare și a taxelor concentrărilor economice, conform deciziilor emise de Consiliul Concurenței, și gestionează contul de disponibil din sume colectate pentru bugetul de stat;”.

45. La articolul 29, după litera q) se introduc trei noi litere, literele q¹), q²) și q³), cu următorul cuprins:

„q¹) urmărește încasarea amenzilor dispuse de Consiliul Concurenței prin decizii și procese-verbale de sancționare;

q²) solicită trezoreriilor confirmarea plăților, reprezentând amenzi, efectuate de operatorii economici prin ordine de plată;

q³) colaborează cu direcțiile de specialitate în vederea respectării prevederilor protocolului de colaborare încheiat cu Agenția Națională de Administrare Fiscală privind executarea creanțelor bugetare provenite din aplicarea sancțiunilor de către Consiliul Concurenței;”.

46. La articolul 29, litera s) se modifică și va avea următorul cuprins:

„s) îndeplinește și alte sarcini încredințate de președintele Consiliului Concurenței, secretarul general sau secretarul general adjunct.”

47. La articolul 30, după litera a) se introduce o nouă literă, litera a¹), cu următorul cuprins:

„a¹) organizează stagiile de pregătire practică în cadrul instituției;”.

48. La articolul 30, litera b) se abrogă.

49. La articolul 30, după litera c) se introduce o nouă literă, litera c¹), cu următorul cuprins:

„c¹) întocmește situații statistice privind locurile de muncă vacante (trimestrial), privind numărul de posturi și fondul de salarii, din cadrul Consiliului Concurenței (semestrial);”.

50. La articolul 30, după litera g) se introduce o nouă literă, litera g¹), cu următorul cuprins:

„g¹) participă la promovarea în mediul on-line și prin alte mijloace de promovare a activităților de recrutare și a activităților care contribuie la îmbunătățirea proceselor de selecție de resurse umane;”.

51. La articolul 30, literele h), r) și x) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„h) organizează și asigură derularea, conform prevederilor legale în vigoare, a procesului de recrutare și selecție de personal;

.....
r) asigură aplicarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și interese, respectiv primirea, procesarea și transmiterea

acestora către Agenția Națională de Integritate, precum și publicarea lor pe pagina de internet a instituției;

.....
x) îndeplinește și alte sarcini încredințate de președintele Consiliului Concurenței, secretarul general sau secretarul general adjunct;”.

52. La articolul 30, după litera w) se introduc două noi litere, literele w¹) și w²), cu următorul cuprins:

„w¹) formulează puncte de vedere în domeniul resurselor umane;

w²) derulează demersurile necesare obținerii documentelor pentru angajații instituției care desfășoară activități în cadrul organismelor internaționale;”.

53. Articolul 31 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 31. — Direcția administrativă are următoarele atribuții:

a) întocmește programul achizițiilor publice de produse, servicii și lucrări pe baza necesităților obiective transmise de direcțiile Consiliului Concurenței;

b) elaborează și întocmește documentația pentru achizițiile publice de bunuri, servicii și lucrări, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

c) elaborează și urmărește încheierea contractelor și comenzilor de achiziții publice și răspunde de gestionarea acestora;

d) realizează achiziția de bunuri, servicii și lucrări prin aplicarea procedurilor de achiziție sau prin achiziție directă, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

e) recepționează produsele și serviciile achiziționate și face parte din comisia de recepție a lucrărilor achiziționate;

f) întocmește documentația către Regia Autonomă «Monitorul Oficial» pentru publicarea ordinelor și deciziilor emise de Consiliul Concurenței;

g) verifică și avizează facturile emise de furnizori sau prestatori;

h) întocmește normele de consum pentru furnituri de birou pentru toate direcțiile instituției;

i) asigură condițiile optime de desfășurare a activității instituției în spațiul alocat de către deținătorul spațiului prin gestionarea contractului de prestări servicii și utilități și asigurarea legăturii cu personalul de intervenție, respectiv instalatori, electricieni etc.;

j) participă la inventarierea anuală a materialelor, mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;

k) asigură recepția, gestionarea și eliberarea materialelor din magazia de materiale în conformitate cu normele de consum și referatele aprobate;

l) asigură gestionarea și întreținerea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar în folosință din evidențele contabile ale Consiliului Concurenței;

m) asigură gestionarea și eliberarea materialelor din magazia de materiale în conformitate cu normele de consum aprobate și referatele aprobate;

n) se ocupă de rezervarea și pregătirea sălilor pentru ședințele de audieri;

o) gestionează și răspunde de buna funcționare a parcului auto, asigurând atât realizarea reviziilor și reparațiilor pentru autoturisme, cât și punerea la dispoziție a mijloacelor de transport necesare realizării activităților specifice Consiliului Concurenței;

p) răspunde de achiziția, gestionarea, eliberarea bonurilor valorice de carburant auto și de urmărirea privind încadrarea în consumul normat de carburant;

q) asigură organizarea și desfășurarea, potrivit legislației în vigoare, a instructajelor angajaților instituției în domeniul securității și sănătății în muncă și al prevenirii și stingerii incendiilor;

r) organizează și gestionează arhiva Consiliului Concurenței potrivit prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată;

s) distribuie corespondența sosită și asigură predarea acesteia către cabinetul președintelui și înregistrează documentele aferente în registrele dedicate;

ș) primește, înregistrează și asigură evidența, distribuția și circulația corespondenței și a altor documente;

t) organizează și desfășoară activitățile de protocol la nivelul instituției;

ț) asigură sprijin direcțiilor de specialitate în vederea acordării accesului la dosar și fotocopierii documentelor;

u) îndeplinește și alte sarcini încredințate de președintele Consiliului Concurenței, secretarul general sau secretarul general adjunct.”

54. Articolul 32 se abrogă;

55. La articolul 33, alineatul (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(5) În cazul întâlnirilor care au loc între reprezentanții Consiliului Concurenței și părțile sau reprezentanții împuterniciți ai acestora, în situația în care are loc o analiză preliminară ori o investigație privind posibila săvârșire a unor practici anticoncurențiale, vor fi întocmite procese-verbale în care vor fi consemnate succint: inițiatorul întâlnirii, scopul acesteia și aspectele discutate. În general, procesele-verbale vor fi semnate doar de reprezentanții Consiliului Concurenței și vor reprezenta documente interne, cu excepția situațiilor în care se impune ca toate persoanele prezente la întâlnire să semneze respectivul proces-verbal, iar acesta să poată fi folosit ca material probatoriu, cum ar fi, de exemplu, declarațiile obținute în cadrul investigațiilor.”

56. La articolul 40 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) din oficiu.”

57. La articolul 40, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:

„(5) În vederea utilizării raționale a resurselor pentru declanșarea și efectuarea investigațiilor, Consiliul Concurenței poate prioritiza cazurile în funcție de potențialul impact asupra concurenței efective, de interesul general al consumatorilor sau de importanța strategică a sectorului economic vizat.”

58. La articolul 41, alineatele (2) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Raportorul este numit prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței, la propunerea directorului general. Membrii echipei de investigație sunt desemnați la propunerea directorului direcției de resort, respectiv a șefului Serviciului carteluri, cu aprobarea președintelui.

.....
 (6) În cazul în care raportorul propune închiderea unei investigații declanșate la plângere, raportul de investigație este înaintat președintelui, care va dispune dacă este necesară audierea sau dacă se va solicita părților implicate să își exprime opțiunea cu privire la organizarea de audieri.”

59. La articolul 41 alineatul (3), litera n) se modifică și va avea următorul cuprins:

„n) asigură acordarea accesului la dosarul de investigație cu sprijinul direcțiilor din subordinea secretarului general;”

60. La articolul 46, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 46. — (1) Inspectorii de concurență, cu excepția debutanților, sunt abilitați să efectueze inspecții și pot proceda la efectuarea de inspecții conform ordinului emis de către președintele Consiliului Concurenței și a autorizării judiciare date prin încheiere judecătorească.”

61. La articolul 47, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 47. — (1) O copie certificată a ordinului președintelui Consiliului Concurenței de investigație împreună cu copia certificată a ordinului de inspecție și a autorizării judiciare vor fi înmânate de inspectorii de concurență abilitați întreprinderii sau asociației de întreprinderi supuse inspecției ori, după caz, persoanei fizice la domiciliul căreia are loc inspecția.”

62. La articolul 47, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) În cazul în care comunicarea nu se poate face fizic reprezentantului legal sau, în lipsa acestuia, oricărui angajat al întreprinderii respective, aceasta se poate efectua și prin telefax, poșta electronică ori prin alte mijloace care asigură transmiterea textului ordinului și autorizării judiciare, precum și confirmarea expedierii acestuia. În această situație, comunicarea ordinului de inspecție și a documentelor aferente acestuia se socotește îndeplinită la data și ora înscrise pe copia imprimată a confirmării expedierii. În ipoteza în care comunicarea nu se poate face prin niciuna dintre modalitățile prevăzute mai sus, inspectorii de concurență vor proceda la afișarea ordinului de inspecție, a autorizării judiciare și a ordinului de declanșare a investigației la amplasamentul destinat inspecției, întocmind în acest sens un proces-verbal de afișare, în care vor fi indicate data și ora afișării.”

63. La articolul 48, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 48. — (1) Inspecțiile se desfășoară în timpul programului obișnuit de lucru în prezența reprezentantului întreprinderii ori asociației de întreprinderi inspectate sau a persoanei desemnate de către acesta. În lipsa unui program de lucru prestabilit sau în situația unui program de lucru zilnic mai mic de 8 ore, inspecția se va efectua în intervalul orar 8,00—18,00.”

64. Articolul 51 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 51. — (1) Inspectorii de concurență au dreptul de a intra în orice spațiu, pe orice teren și în orice mijloc de transport pe care întreprinderea ori asociația de întreprinderi supuse inspecției le deține legal și/sau își desfășoară activitatea și de a inspecta conținutul fiecărui loc de depozitare a documentelor.

(2) Inspectorii de concurență au dreptul să examineze orice documente, registre, acte financiar-contabile și comerciale sau alte evidențe legate de activitatea întreprinderii ori asociațiilor de întreprinderi, indiferent de locul în care sunt depozitate și de suportul fizic sau electronic pe care sunt păstrate, și să ridice ori să obțină în orice formă copii sau extrase după acestea.

(3) Inspectorii de concurență au dreptul, pe durata desfășurării inspecției, de a cere schimbarea parolei/blocarea unor conturi de utilizator și/sau de email.”

65. La articolul 52, după litera c) se introduce o nouă literă, litera d), cu următorul cuprins:

„d) să pună la dispoziție și să asigure accesul la toate echipamentele și programele folosite, inclusiv acces offsite, să furnizeze parolele și cheile de criptare/decriptare necesare și să asigure suportul necesar inspectorilor.”

66. La articolul 55 alineatul (4), după litera e) se introduce o nouă literă, litera f), cu următorul cuprins:

„f) echipamentul ar fi putut fi folosit în activități ce privesc scopul inspecției.”

67. La articolul 55 alineatul (5), literele a) și c) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) Consiliul Concurenței utilizează în procedurile *forensic* echipamente și software specializate, utilizate și de celelalte autorități de concurență naționale din Uniunea Europeană.

.....
c) Prin *imagine/copie forensic* se înțelege o copie «bit-cu-bit» a unui suport informatic cum ar fi HDD fizic, memorie flash, PDA, card SIM etc., care include și spațiile neutilizate și nealocate. Această copie se realizează cu echipamente și software specializate, utilizate și de celelalte autorități de concurență naționale din Uniunea Europeană.”

68. La articolul 55, după alineatul (6) se introduce un nou alineat, alineatul (7), cu următorul cuprins:

„(7) În cadrul activității *forensic*, Consiliul Concurenței poate folosi specialiști din cadrul altor instituții și autorități naționale sau din statele membre ale Uniunii Europene.”

69. La articolul 58, alineatele (1), (2), (4) și (7) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 58. — (1) Președintele Consiliului Concurenței, după primirea raportului de investigație, decide dacă este necesară organizarea de audieri pentru dezbateră acestuia. Dacă nu este decisă organizarea de audieri, se va solicita părților implicate, la momentul trimiterii raportului de investigație, ca, odată cu transmiterea observațiilor scrise, să comunice dacă doresc ca raportul să fie dezbătut în cadrul unei audieri. Președintele Consiliului Concurenței poate desemna experți și poate admite audierea autorului plângerii, la solicitarea acestuia, precum și a oricărei persoane fizice sau juridice care declară că deține date și informații relevante pentru stabilirea adevărului în cauza investigată.

(2) O copie a raportului va fi transmisă spre luare la cunoștință părților implicate care sunt supuse investigației, acordându-li-se acestora un termen de minimum 30 de zile în care să își formuleze observațiile. Persoanelor a căror audiere a fost admisă potrivit alin. (1) li se va trimite copia raportului numai la cerere și dacă Consiliul Concurenței apreciază că este util în interesul investigației.

.....
(4) În termen de 3 zile lucrătoare de la stabilirea datei audierii și a formulei de audiere, respectiv în plen sau în comisie, o copie a raportului de investigație, principalele documente care au stat la baza propunerii din raport (anexele la raport), opisul acestora și opisul actelor din dosarul de investigație vor fi înaintate de la Cabinetul președintelui la Compartimentul asistență plen în scopul multiplicării și trimiterii acestora, împreună cu programarea datei audierii, către membrii plenului sau ai comisiei, după caz, precum și directorului general. La solicitarea membrilor plenului sau ai comisiei, precum și a directorului general, Compartimentul asistență plen va pune la dispoziția acestora întregul dosar de investigație. Dezbateră cauzei are loc în cadrul ședinței de audiere. Deliberarea are loc după audiere, iar, în situația în care plenul sau comisia consideră necesar pronunțarea poate fi amânată conform termenelor prevăzute în Regulamentul privind desfășurarea audierilor în cadrul Consiliului Concurenței și adoptarea deciziilor.

.....
(7) Audierile vor fi înregistrate pe suport audiovideo, aceste înregistrări nefiind publice.”

70. La articolul 59 alineatul (2), după litera f) se introduce o nouă literă, litera g), cu următorul cuprins:

„g) decizie de impunere a măsurilor necesare, adecvate și proporționale pentru remedierea disfuncționalităților pieței.”

71. La articolul 62, alineatele (3), (4), (5) și (8) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(3) La lucrările în plen, cu excepția deliberărilor, pot fi invitați directorul general, conducătorii direcțiilor implicate și secretarul general.

(4) Lucrările în plen se consemnează în procesul-verbal de ședință, întocmit de persoanele nominalizate de președintele Consiliului Concurenței și semnat de toți membrii plenului care au participat la ședință. În procesul-verbal de ședință se consemnează cvorumul, desfășurarea lucrărilor, votul, hotărârile adoptate și opiniile separate exprimate, dacă este cazul.

(5) Plenul Consiliului Concurenței se întrunește valabil în prezența majorității membrilor în funcție, dar nu mai puțin de 3 dintre aceștia și adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți, dintre care unul trebuie să fie președintele sau reprezentantul său desemnat.

.....
(8) În cazuri urgente, ce nu suportă amânare, participarea la ședințele de plen a unui membru al plenului care nu este prezent în instituție din motive obiective poate avea loc și prin mijloace de comunicare la distanță care să întrunească condițiile tehnice necesare pentru identificarea celui ce participă, și care totodată să garanteze securizarea comunicării.”

72. La articolul 63, alineatele (1) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 63. — (1) În vederea deliberării și adoptării deciziilor prevăzute de lege, președintele Consiliului Concurenței va desemna o comisie pentru fiecare caz în parte. Fiecare comisie este formată din 3 membri ai Plenului Consiliului Concurenței. Președintele Consiliului Concurenței stabilește componența comisiei pentru fiecare caz în parte și îl desemnează pe unul dintre membri pentru a conduce lucrările acesteia.

.....
(3) Lucrările comisiei sunt conduse de membrul plenului desemnat în acest sens de către președintele Consiliului Concurenței, care convoacă fiecare comisie, și se consemnează în procesul-verbal de ședință. Programul deliberărilor, precum și materialele ce vor fi analizate se transmit tuturor membrilor cu cel puțin două zile înainte de întrunirea comisiei.”

73. La articolul 63, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (6), cu următorul cuprins:

„(6) Examinarea punctelor de vedere a recomandărilor și avizelor poate fi delegată de către Plenul Consiliului Concurenței unei comisii alcătuite din 3 membri ai plenului.”

74. La articolul 64 alineatul (1) litera B, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) Registrul de evidență întocmit la nivelul Cabinetului președintelui, vicepreședinților, consilierilor de concurență, secretarului general, secretarului general adjunct, direcțiilor și Serviciului carteluri din cadrul Consiliului Concurenței;”

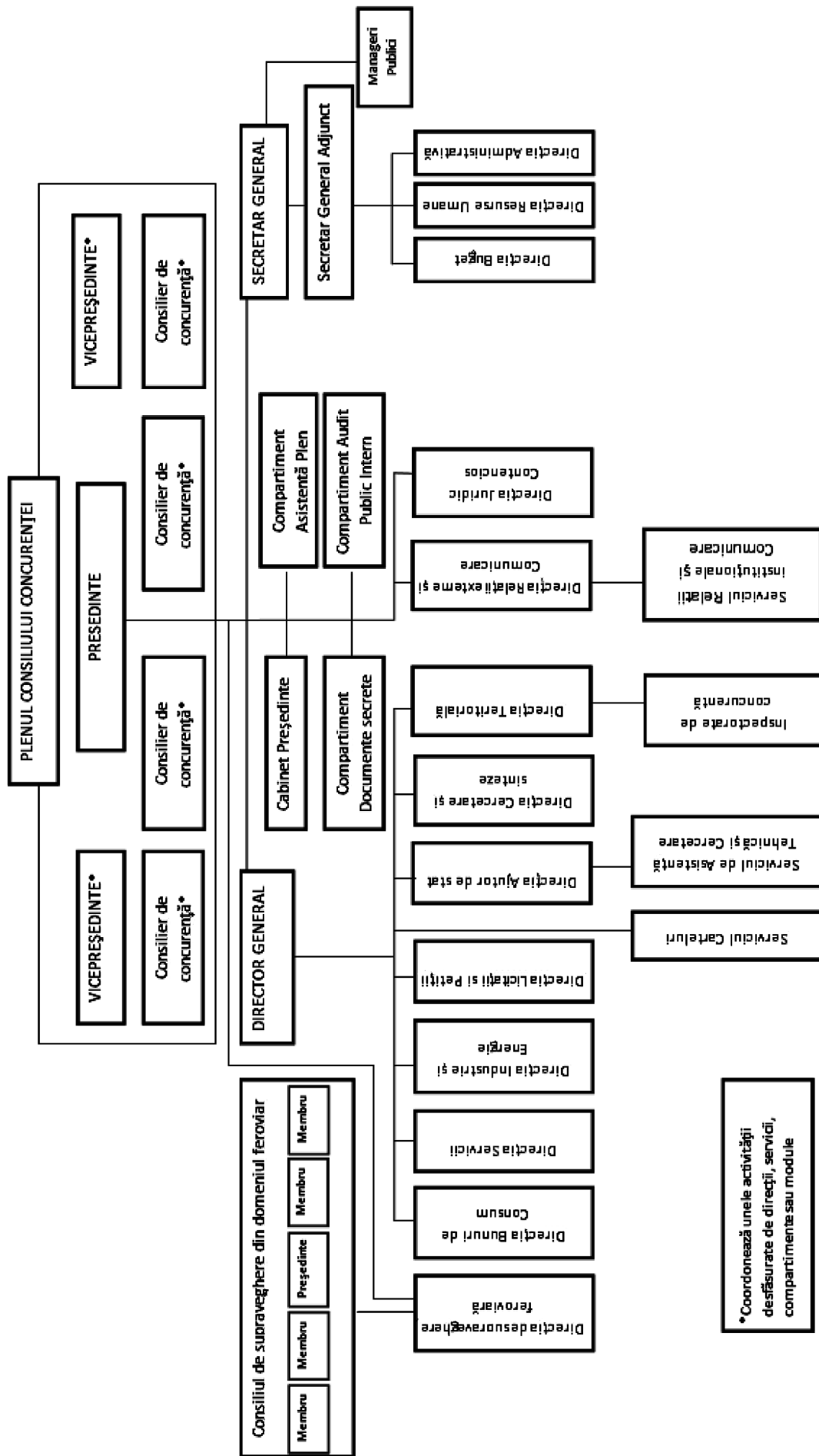
75. La articolul 64, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Stabilirea rubricilor registrelor prevăzute la alin (1) lit. A se face în funcție de natura lucrărilor evidențiate, la propunerea secretarului general, și se aprobă de către președinte.”

76. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul regulament.

77. Anexa nr. 2 se abrogă.

ORGANIGRAMA CONSILIULUI CONCURENTEI



*Coordonează unele activități desfășurate de direcții, servicii, compartimente sau module

1) Anexa este reprodusă în facsimil.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	920	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	60	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	550	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.600	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	252	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	600		55
8.	Colecția Legislația României	4	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

